

生命科學院教師升等資格審查送審文件一覽表 (系所提供)

類別	序號	項 目	備 註
C	1	系所教評會會議紀錄	
	2	生命科學院教師升等教學服務考核表	兼任教師特別著重教學部份，服務部份得免評
說明		1. 電子檔：請將以上資料製作為 pdf 電子檔與送審人檔案合併儲存，檔案命名及儲存方式詳見下方說明。 2. 紙本(正本 1 份)：書面資料請按照序號排列，用長尾夾固定左上方同送審人資料裝入牛皮信封袋(信封請製作送審封面)。	

【電子檔命名及儲存方式說明】

一、系所教評會會議紀錄：請單獨掃描。檔案名稱：系所名稱+開會日期.pdf

二、送審資料：

送審人資料夾	第一層 (資料夾/檔案)名稱	第二層 (資料夾名稱/內容)	第三層檔案名稱
○○○(送審人姓名)	01.○○○論文目錄.pdf		
	02.○○○合著人證明.pdf		
	03.○○○送審著作 (資料夾)	○○○主論文(資料夾)	○○○主論文 1.pdf ○○○主論文 2.pdf ...餘類推
		○○○參考著作(資料夾)	○○○參考著作 1.pdf ○○○參考著作 2.pdf ...餘類推
	04.○○○資料.pdf (所有資料合併為一份 pdf 電子檔)	內容： 送審人提供資料(類別 A)+系所提供資料(類別 C)	

系所教評會議紀錄

國立陽明大學生命科學院教師升等教學服務考核表

申請人姓名：

擬升等級：

項 目	內 容	審 查 意 見	評審結果
教 學	教學課程		<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
	教學教材		
	指導學生情況		
	其他與教學 績效相關事蹟		
服 務	校內		<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
	校外		

註：(1)本表由系所教評會填寫。

(2)系所教評會應就申請人之「教學績效表」(表一)、「服務績效表」(表二)及學生評鑑等有關資料予以審查評定。

系所教評會委員簽章：